



MUNICIPIO DE LERMA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2017

A) NOTAS DE DESGLOCE

I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

ACTIVO

Efectivo y equivalentes.

El saldo que se muestra en bancos es el que se tiene de los diferentes programas con que cuenta el municipio,

Derechos a recibir efectivo y equivalentes y Bienes y servicios a recibir.

No se tienen en la actualidad algun juicio mayor a cinco años con factibilidad a cobro.

Bienes Disponibles para su transformación y consumo.

No aplica.

Inversiones Financieras

Se cuenta con una inversión de recursos propios

Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles.

El valor que se tiene registrado en estos rubros es el costo historico.

Estimaciones y deterioros

La estimacion para cuentas incobrables es el monto y el tiempo de antigüedad, para los activos es su vida util.

Otros Activos

En este rebro se tienen principalmente las garantias realizadas a los proveedores por la prestacion de servicios.

PASIVO.

El rubro mas importante que se tiene en el pasivo es documentos por pagar a largo plazo, que es un crédito con la institución bancaria banorte y el convenio con el ISSEMYM, dichos adeudos se reflejan en la cuenta 2221.

II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

como se puede observar el principal ingreso en este rubro, es el impuesto sobre el Patrimonio

Gastos y otras Perdidas.

El principal gasto que se tiene en este periodo es en inversión pública, asi como en el de Transferencias, subsidios participaciones y aportaciones, esto se debe al subsidio que se otorga al DIF municipal.

III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA

Durante este periodo se tiene un resultado de ahorro al final del mes.

IV. NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Debido a los recursos que se obtuvieron pendientes del ejercicio anterior, se obtuvo un gasto importante en inversión

V. CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Al final de realizar las conciliaciones se refleja un ahorro, que se tiene al obtener en estos primeros meses contención del gasto.

**C.P. HORACIO RIOS SANCHEZ
TESORERO MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE LERMA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2017

B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

CUENTAS DE ORDEN Y PRESUPUESTARIAS

Contables:

Valores

Se tiene en la cuenta de bancos por cuenta independiente los diferentes programas con que cuenta el Municipio.

Emisión de obligaciones

Durante este periodo no se han hecho emisión de obligaciones.

Avales y Garantías

No se tienen avales ni garantías

Juicios

Principalmente son de proveedores de ejercicios anteriores, los cuales están registrados en la cuenta 2112.

Contratos para Inversiones Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares

El Municipio no cuenta en la actualidad con contratos para inversiones mediante proyectos para prestación de servicios.

Bienes en concesión y en comodato

No se tienen bienes en concesión ni en comodato.

Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos

Se registra el ingreso por ejecutar, así como el recaudado y a su vez vemos el comportamiento del ingreso.

Cuentas de Egresos

Se registran los diferentes momentos del egreso y adicional a esto resalta el registro del adeudo de los intereses por el pago del convenio ISSEMYM, que es a largo plazo, el cual mes con mes va disminuyendo el saldo

C.P. HORACIO RIOS SANCHEZ
TESORERO MUNICIPAL



MUNICIPIO DE LERMA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2017

C) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

Introducción

Se tiene en cuenta cada rubro para emitir opinión de la información reflejada en los Estados Financieros de cada periodo

Panorama Economico

Se tiene en cuenta la situación actual de las condiciones económicas en los diferentes niveles de gobierno, por lo que se han tomado las previsiones necesarias para este ejercicio 2017.

Autorización e Historia

Independiente de la historia del Municipio, para este caso, la fecha de inicio de operaciones que se toma en consideración, es la fecha en que se da de alta fiscalmente y corresponde la fecha al 01 de enero de 1985.

Organización y Objeto Social

El objeto es la prestación de servicios, los ejercicios fiscales son de un año, las principales obligaciones fiscales es la retenciones por sueldos y salarios, honorarios y arrendamiento. Actualmente no se cuenta con fideicomisos.

Los representantes principales del Ayuntamiento son de elección popular en el cual se elige un presidente, un síndico y 10 regidores, posteriormente se nombra a toda la estructura que conforma la administración, según las necesidades.

Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se toma en cuenta la normatividad emitida por el CONAC, así como el contenido de todas las partes del manual único de contabilidad gubernamental para las dependencias y entidades públicas del gobierno y municipios del Estado de México.

Políticas de Contabilidad Significativas

Se lleva a cabo los momentos contables de todas las operaciones del municipio.

Durante este ejercicio se harán las depuraciones y cancelaciones de saldos que se requieran, conforme a la normatividad.

Reporte Analítico del Activo

No se tiene en la actualidad señalado algún bien por causa de un litigio que afecte el activo del municipio.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

No se tienen fideicomisos

Reporte de la Recaudación

Es importante señalar que en este mes, nuestro principal ingreso de gestión es el cobro por impuestos sobre el patrimonio y cabe hacer mención que se llevarán a cabo diversas acciones durante el ejercicio para incrementar el recurso propio.

Dentro de estas acciones es realizar una depuración y actualización del padrón de contribuyentes.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

La principal deuda que se tiene es un crédito que se adquirió con la institución bancaria Banorte en el ejercicio 2012, y que a la fecha se ha dado cumplimiento puntual en los pagos, esto sin descuidar los demás capítulos del gasto.

Calificaciones Otorgadas.

No se tienen calificaciones crediticias.

Proceso de Mejora

Anteriormente no se contaba con manuales de organización y en la actualidad ya se cuenta con ellos, lo que hace más eficaz y ordenada la administración.

Información por Segmentos

Se revela la información de acuerdo a las necesidades que se soliciten.

Eventos Posteriores al Cierre

El principal efecto son los depósitos bancarios por la recaudación en el último día del mes y que se reflejan en la cuenta de bancos en el mes siguiente.

Partes Relacionadas

Se establece que no existe partes relacionadas que ejercen influencia para la toma de decisiones en materia financiera y operativa.

C.P. HORACIO RIOS SANCHEZ
TESORERO MUNICIPAL